

### 1.1.13 Технологічна картка адміністративної послуги

#### Переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки

(назва адміністративної послуги)

#### Управління містобудування та архітектури Кропивницької міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу) м. Кропивницького	В	Протягом 1 дня
2.	Надсилання заяви та пакету документів заявника до відділу планування управління містобудування та архітектури Передача пакету документів у паперовому вигляді секретарю керівника	Адміністратор ЦНАПу м. Кропивницького	В	
3.	Передача заяви та пакету документів у паперовому виді керівнику управління	Секретар керівника управління містобудування та архітектури	В	Протягом 1 дня
4.	Опрацювання поданих матеріалів та підготовка відповідного проекту рішення міської ради, який відповідно до чинного законодавства, необхідно попередньо розглянути на засіданні постійної комісії міської ради з питань архітектурної діяльності, містобудування та капітального будівництва та оприлюднення проекту рішення на сайті міської ради	Головний спеціаліст відділу планування	В	Протягом 23 днів
5.	Включення проекту рішення міської ради до порядку денного найближчого засідання	Головний спеціаліст відділу планування	В	Протягом місяця
6.	Після прийняття рішення міської ради передача матеріалів головному спеціалісту управління для підготовки матеріалів на видачу замовнику	Головний спеціаліст відділу планування	В	
7.	Внесення інформації про прийняте рішення в систему, сканування прикріплення його до пакету документів	Секретар керівника управління містобудування та архітектури		
8.	Передача прийнятого рішення (2 примірника) чи відмови у наданні адміністративної послуги до центру надання адміністративних послуг	Секретар керівника управління містобудування та архітектури	В	
9.	Видача прийнятого рішення міської ради або витягу з рішення (2 примірника) чи відмови у наданні адміністративної послуги	Адміністратор ЦНАПу м. Кропивницького	В	
Загальна кількість днів надання послуги -				
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -				45 днів